**Отчет работника факультета социальных наук НИУ ВШЭ**

**о прохождении повышения квалификации**

**(типовая форма)**

Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование структурного подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Содержательная характеристика повышения квалификации**

***1.1. Общие сведения о мероприятии повышения квалификации (командировке)***

Повышение квалификации (командировка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проходило:

 *(Фамилия, И.О.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма повышения квалификации:** | *(курсы ПК, семинар, стажировка за рубежом и т.д.)*  |
| **Название мероприятия:**  | *(тема в соответствии с заявкой)* |
| **Место повышения квалификации:**  | *(город, страна)*  |
| **Базовая организация:**  | *(наименование подразделения НИУ ВШЭ, вуза, научного центра или специализированной организации, на базе которых проводилось мероприятие)* |
| **Цели направления на повышение квалификации (цель командировки):** | *(в соответствии с заявкой на ПК и командировочным заданием)* |
| **Сроки повышения квалификации:** | *начало: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**окончание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**продолжительность: \_\_\_\_\_ дней* |

Состав участников повышения квалификации из числа работников НИУ ВШЭ (*ФИО, должность*):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель группы или командированного лица (в случае командирования в составе группы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*ФИО, должность*)

Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 *наименование базовой (принимающей) организации*

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные принимающего лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (*ФИО, должность*)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***1.2. Содержательные результаты участия в мероприятии повышения квалификации (командировки)***

В рамках данного мероприятия повышения квалификации были рассмотрены следующие основные тематические вопросы:

***(краткое описание содержания программы повышения квалификации и состава специалистов-преподавателей)***

В рамках прохождения повышения квалификации были проведены встречи с: *(указать ФИО, должность, организацию, основные итоги встреч)*

Участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО)*  *(форма и название мероприятия ПК)*

обеспечило совершенствование навыков ……., позволило получить новые знания по …….

***(описание навыков, на совершенствование которых было направлено повышение квалификации)***

 Применение полученных знаний и навыков позволит…..

***(направления и должностные функции, по которым полученные новые навыки могут быть использованы для дальнейшей работы в НИУ ВШЭ, включая формирование новых учебных программ и методов преподавания.***

*По возможности необходимо отразить следующие аспекты:*

*- соответствие содержания и результатов повышения квалификации целям и задачам программ развития НИУ ВШЭ;*

*- важность результатов повышения квалификации для НИУ ВШЭ или его филиала;*

***- предложения и рекомендации руководству подразделения по применению полученных работником навыков и совершенствованию учебной, научной, административно-управленческой организации деятельности НИУ ВШЭ).***

По итогам встреч с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ожидается……

 *(ФИО)*

(*указать перспективные направления сотрудничества и возможные совместные мероприятия НИУ ВШЭ с конкретными организациями, потенциальными партнерами*)

**К отчету прилагаются:**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать здесь и приложить к отчету программу мероприятия, перечень собранных материалов, документы, оформляющие результаты повышения квалификации и подтверждающие факт участия в мероприятии, в т.ч. копию сертификата/диплома/свидетельства, и другие материалы, свидетельствующие об актуальности обучения).*

**II. Финансовый отчет**

(состав фактических расходов по аналогии с заявкой на ПК)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статьи расходов** | **Количество единиц** | **Стоимость единицы (руб.)** | **Сумма (руб.)** | **Отчетный документ** |
| Проезд |  |  |  |  |
| Проживание | Дней |  |  |  |
| Суточные | Дней |  |  |  |
| Стоимость курса обучения/ регистрационный взнос |  |  |  |  |
| Гонорар консультанта (от принимающей стороны) | Часов |  |  |  |
| Трансферт |  |  |  |  |
| Медицинская страховка |  |  |  |  |
| Визовая поддержка |  |  |  |  |
| Другие расходы(указать какие именно) |  |  |  |  |
| ИТОГ |  |  |  |  |

Оригиналы платежных и иных финансово-отчетных документов переданы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*для командируемых через оператора*).

 *наименование организации-оператора*

**Отчет представил**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(должность) (подпись) (ФИО)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Отчет принял**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения(или координирующий деятельность подразделения руководитель НИУ ВШЭ) |  |  |  |  |
| должность | Подпись | расшифровка подписи | дата |

(К отчету необходимо приложить **ксерокопию документа** (свидетельства, сертификата, удостоверения) **о повышении квалификации**, а также по желанию другие документы и материалы о пройденном обучении, характеризующие содержание полученных новых знаний и навыков).